



COMUNE DI PALOSCO

Provincia di Bergamo

mail: protocollo@comune.palosco.bg.it - pec: protocollo@pec.comune.palosco.bg.it

AREA TECNICA

mail: tecnico@comune.palosco.bg.it - pec: tecnico@pec.comune.palosco.bg.it
sito istituzionale: www.comune.palosco.bg.it

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO IN VIA DONIZETTI N. 8

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO CHE il Comune di Palosco è proprietario dell'impianto sportivo in via Donizetti n. 8, composto dai sottoelencati edifici e ne promuove lo sviluppo:

- un campo da calcio a 11 in erba naturale;
- un corpo spogliatoi, dotato di n. 2 spogliatoi atleti, n. 1 spogliatoio arbitri, n. 1 magazzino e n. 1 infermeria;
- un punto ristoro;
- una tribuna coperta;
- una biglietteria;

RILEVATO CHE il d.lgs. 38/2021 all'art. 6, prevede che:

- l'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali è aperto a tutti i cittadini e deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive;
- nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;
- le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari ai sensi del regolamento di cui al d.P.R. 567/1996, devono essere posti a disposizione di società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'istituto scolastico o in comuni confinanti;

DATA la carenza di organico e l'impossibilità economica di assumere nuovo personale interno da adibire a tale servizio con un onere economico e organizzativo superiore a quello che verrebbe sostenuto attraverso la gestione convenzionata;

CONSIDERATO CHE:

- l'impianto sportivo comunale e le attrezzature in esso esistenti sono destinati all'uso pubblico e alla pratica dello sport agonistico, dilettantistico e professionistico, per il tempo libero dei cittadini nonché per favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale.
- l'affidamento dell'impianto viene effettuato tenendo conto che gli stessi sono destinati in primo luogo a favorire la diffusione delle attività sportive e motorie considerate come importante occasione di crescita individuale e di benessere rivolta a tutti i cittadini;

RILEVATO CHE:

- relativamente alla gestione degli impianti sportivi comunali, il servizio in argomento rientra nell'ambito dei pubblici servizi, in quanto *"Sul piano oggettivo, per pubblico servizio deve*



COMUNE DI PALOSCO

Provincia di Bergamo

mail: protocollo@comune.palosco.bg.it - pec: protocollo@pec.comune.palosco.bg.it

AREA TECNICA

mail: tecnico@comune.palosco.bg.it - pec: tecnico@pec.comune.palosco.bg.it
sito istituzionale: www.comune.palosco.bg.it

intendersi un'attività economica esercitata per erogare prestazioni volte a soddisfare bisogni collettivi ritenuti indispensabili in un determinato contesto sociale, come nel caso della gestione di impianti sportivi comunali";

- gli impianti sportivi in questione rivestono, come tutti gli impianti sportivi di proprietà di questo ente, natura di bene patrimoniale indisponibile, in quanto strumentale all'esercizio di un pubblico servizio, giusta le previsioni dell'art. 826, ultimo comma del Codice civile;

EVIDENZIATO CHE i "servizi pubblici" sono classificati in Servizi a rilevanza economica e Servizi privi di rilevanza economica, la cui distinzione è legata all'impatto che l'attività può avere sull'assetto concorrenziale ed ai suoi caratteri di redditività:

- deve ritenersi di rilevanza economica il servizio che si innesta in un settore per il quale esiste, quantomeno in potenza, una redditività, la gestione consente una remunerazione dei fattori produttivi e del capitale ed è quindi possibile una competizione sul mercato e ciò ancorché siano previste forme di intervento finanziario pubblico dell'attività in questione;
- può invece considerarsi privo di rilevanza quello che, per sua natura o per le modalità con cui viene svolta la relativa gestione, non dà luogo ad alcuna competizione, appare quindi irrilevante ai fini della concorrenza e la cui gestione deve rispondere al solo principio di buon andamento e non anche di necessario equilibrio tra costi e ricavi;

RITENUTO CHE il servizio di gestione degli impianti sportivi di calcio di proprietà del Comune di Palosco oggetto della concessione mediante comodato d'uso gratuito di che trattasi, debba ritenersi "**privo di rilevanza economica**" in quanto, con riferimento a costi e modalità di gestione, tariffe per l'utenza, quote sociali, attività praticate, oneri manutentivi, attività accessorie, obiettivi della gestione sociale, è strutturalmente antieconomico in quanto potenzialmente non remunerativo;

VISTA la propria determinazione n. 190 del 25/07/2025 di indizione e avvio della procedura di selezione per la concessione mediante comodato d'uso gratuito e di approvazione del presente Avviso e relativi allegati;

RENDE NOTO

che il **Comune di Palosco**, con il presente **AVVISO PUBBLICO**, intende acquisire **manifestazioni di interesse per l'affidamento in concessione mediante comodato d'uso della gestione degli impianti sportivi comunali sopra descritti.**

1. OGGETTO E FINALITÀ DELL'AFFIDAMENTO

L'impianto oggetto del presente avviso è situato in via Donizetti n. 8 e ha come destinazione d'uso principale la disciplina del calcio.

L'affidamento è finalizzato alla gestione della struttura e degli spazi di pertinenza, così come descritti in premessa, secondo la propria autonomia organizzativa, in base a un programma pluriennale e annuale, fatti salvi i limiti derivanti dalla natura stessa dell'impianto e dal particolare servizio pubblico da garantire.

Gli interessati che volessero effettuare sopralluogo potranno concordare direttamente con l'Ufficio Tecnico del Comune di Palosco inviando una mail all'indirizzo d.russo@comune.palosco.bg.it.



COMUNE DI PALOSCO

Provincia di Bergamo

mail: protocollo@comune.palosco.bg.it - pec: protocollo@pec.comune.palosco.bg.it

AREA TECNICA

mail: tecnico@comune.palosco.bg.it - pec: tecnico@pec.comune.palosco.bg.it
sito istituzionale: www.comune.palosco.bg.it

2. OBIETTIVI E SCOPO

Le finalità che l'Amministrazione Comunale intende perseguire tramite l'esperimento della presente procedura sono:

- concorrere in modo determinante alla promozione e al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite dal complesso sportivo garantendo l'accesso più ampio ai cittadini interessati a svolgere attività motorio sportive compatibili con le caratteristiche e la tipologia dell'impianto;
- dare piena attuazione all'articolo 8 del d.lgs. 267/2000, nel valorizzare tutte le forme associative, qui in particolare quelle sportive, operanti sul territorio comunale;
- realizzare, in ossequio al principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione di servizi a valenza sociale con la collaborazione di soggetti quali, tra le altre, associazioni e società sportive dilettantistiche, che sono anche utilizzatori dei servizi;
- concorrere alla realizzazione sul territorio di attività in coordinamento e connessione con i progetti dell'Amministrazione e con le attività di altre associazioni;
- utilizzare gli impianti per le finalità sportive e sociali che la società aggiudicataria persegue come da atto costitutivo e statuto;

3. FUNZIONE PUBBLICA DELL'IMPIANTO

Il comodatario, si assume la piena responsabilità giuridica della gestione dell'impianto, liberando in questo senso l'Amministrazione Comunale da ogni rapporto e responsabilità nei confronti dei vari enti di controllo e di tutela convenendo, però, con il Comune di Palosco che l'impianto deve mantenere una FUNZIONE PUBBLICA a tutti gli effetti.

A questo proposito, l'Amministrazione Comunale si riserva, nel quadro della politica complessiva per la promozione e per lo sviluppo dello sport locale, funzioni di indirizzo generale, di controllo effettivo a garanzia degli interessi della comunità per garantire l'uso più completo, aperto ed equo dell'impianto sportivo comunale, coniugando il massimo della funzionalità con il massimo della fruibilità e di collaborare con il comodatario per garantire a tutti i cittadini la possibilità di praticare attività motorio- sportive e di partecipare alle attività fisico-ricreative in un ambiente sicuro e sano.

4. TIPOLOGIA DI CONCESSIONE

Comodato d'uso gratuito dell'impianto sito in via Donizetti n. 8 con i diritti e gli obblighi previsti dall'allegato "Schema di contratto", per il periodo 16.08.2025-31.07.2035, con possibilità di proroga alle medesime condizioni, in caso di accordo tra il concedente e il concessionario, per un periodo massimo di ulteriori 10 anni.

5. DESTINATARI DELL'AVVISO

Possono presentare l'istanza di manifestazione di interesse società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali.

Detti soggetti devono svolgere attività sportiva compatibile con quella praticabile nell'impianto oggetto del presente avviso. I soggetti partecipanti dovranno essere affiliati alle rispettive Federazioni di appartenenza.

6. OBBLIGHI ASSICURATIVI



COMUNE DI PALOSCO

Provincia di Bergamo

mail: protocollo@comune.palosco.bg.it - pec: protocollo@pec.comune.palosco.bg.it

AREA TECNICA

mail: tecnico@comune.palosco.bg.it - pec: tecnico@pec.comune.palosco.bg.it
sito istituzionale: www.comune.palosco.bg.it

La Società Comodataria esonera il Comodante da ogni responsabilità per danni alle persone e alle cose, compresi terzi, derivanti dall'attività oggetto del presente contratto.

Il comodatario con effetto dalla data di decorrenza del contratto si obbliga a stipulare e a mantenere in vigore per tutta la durata del presente contratto, i contratti assicurativi per la copertura dei rischi di RCT/RCO. L'eventuale inesistenza o inoperatività della polizza RCT/RCO e altresì l'eventuale approvazione espressa dal Committente dell'assicuratore prescelto dall'affidatario, non esonerano quest'ultimo dalle responsabilità di qualunque genere su di esso incombenti a termini di legge, né dal rispondere di quanto non coperto - in tutto o in parte - dalle suddette coperture assicurative.

Fatta eccezione per i danni riconducibili a responsabilità dell'Ente nella sua qualità di proprietario della struttura affidata per i quali è stata sottoscritta regolare Polizza RCT/RCO, in alcun caso l'Ente stesso risponderà dei danni subiti dai beni del Gestore o portati nell'ambito della struttura in gestione dal medesimo o da terzi, per la cui copertura assicurativa dovrà pertanto eventualmente provvedere lo stesso Gestore nel suo proprio interesse.

Relativamente ai danni ai beni mobili di proprietà comunale costituenti dotazione o che si trovino ad altro titolo nella struttura affidata in gestione, provvederà l'Ente nei limiti delle proprie coperture assicurative. L'assicurazione deve essere riferita specificamente ai rischi derivanti dall'esercizio e dalla conduzione della struttura concessa in gestione e di tutte le aree, impianti e attrezzature di pertinenza, senza eccezioni, nonché dall'esercizio e gestione del complesso delle attività e servizi svolti nell'ambito della struttura stessa, comprese tutte le operazioni ed attività accessorie e complementari rispetto a quelle principali e prevalenti, nessuna esclusa né eccettuata. Altresì deve avere validità per tutti i danni riconducibili a fatto od omissione del Gestore, di suoi amministratori, soci, dipendenti e/o collaboratori a qualunque titolo e deve comprendere la copertura per i danni riconducibili a fatto - anche doloso o gravemente colposo - di persone delle quali il Gestore sia tenuto a rispondere a termini di legge.

La polizza stipulata con primaria Compagnia di Assicurazione dal Concessionario dovrà rispettare i seguenti massimali:

- 1,5 milioni di euro per sinistro, 1 milione di euro per persona, 0,5 milioni di euro per cose;
- 2 milioni di euro per gli immobili, e 1 milione di euro per il contenuto;

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

7.1. Insussistenza:

- delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del Codice degli Appalti;
- delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto- legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono escluse dalla partecipazione al presente procedimento le società e le associazioni sportive che, pur avendone l'obbligo, non hanno adeguato i loro regolamenti alle disposizioni di cui all'art. 6 della legge 14 dicembre 2000, n. 367 (Disciplina della tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping).

7.2. Capacità tecnica e professionale

Requisito n. 2.1

per le società e associazioni sportive dilettantistiche: iscrizione presso il registro delle Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche istituito dal CONI ed essere affiliato ad un



COMUNE DI PALOSCO

Provincia di Bergamo

mail: protocollo@comune.palosco.bg.it - pec: protocollo@pec.comune.palosco.bg.it

AREA TECNICA

mail: tecnico@comune.palosco.bg.it - pec: tecnico@pec.comune.palosco.bg.it
sito istituzionale: www.comune.palosco.bg.it

Organismo sportivo quale Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate e/o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

Per la comprova del requisito di cui sopra, l'operatore economico deve fornire copia del certificato di iscrizione al Registro delle Società/Associazioni Sportive Dilettantistiche istituito dal CONI e copia del certificato di affiliazione ad un Organismo sportivo quale Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate e/o Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI.

Requisito n. 2.2)

Aver gestito nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso (2021/2023), per un periodo minimo di **trentasei mesi consecutivi**, almeno un impianto sportivo pubblico o privato con caratteristiche simili a quelli oggetto del presente avviso, comparabile dal punto di vista delle dimensioni e delle discipline praticabili.

8. DIRITTI E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

I diritti dell'affidatario sono disciplinati **nel contratto allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale.**

I criteri di utilizzazione e assegnazione degli spazi orari degli impianti sono comunicati e successivamente concordati dal soggetto gestore con l'Amm.ne Comunale.

In via esemplificativa e non esaustiva, l'affidatario sarà tenuto:

- alla programmazione, organizzazione e coordinamento dell'attività sportiva di Palosco, compresa quella didattica non agonistica, la promozione dell'impianto con altre attività sportive, oltre a quella principale;
- alla programmazione, organizzazione e coordinamento dell'attività extra-sportiva, nell'ambito della socializzazione ed aggregazione della collettività di Palosco;
- garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza e la custodia della struttura, degli arredi e delle attrezzature durante il periodo di utilizzo;
- assumere a proprio carico le spese per la gestione e la manutenzione ordinaria delle strutture, comprese le utenze, comprese le spese telefoniche, tasse rifiuti, i prodotti per la pulizia, lo sfalcio dei campi e le opere sia di manutenzione ordinaria che straordinaria legate al mantenimento in esercizio del manto, per la manutenzione delle aree all'interno della struttura, compresa la pulizia di tutti i locali e relative pertinenze;
- assumere a proprio carico le spese di manutenzione ordinaria dell'attrezzatura in dotazione;
- assumere a proprio carico le spese per lo svolgimento delle attività sportive ed extra-sportive funzionali all'attività dell'associazione sportiva, nonché per il tempestivo ripristino funzionale dell'impianto dopo lo svolgimento delle stesse;
- assumere a proprio carico le spese per l'organizzazione e la gestione della sicurezza dell'impianto;
- farsi carico di tutte le spese riguardanti le licenze ed autorizzazioni necessarie alla gestione dell'impianto;
- assumere a proprio carico qualsiasi onere e responsabilità riguardante il personale impiegato, nell'ambito dell'attività, sia per quanto attiene al comportamento disciplinare che, per quanto attiene eventualmente al trattamento giuridico, economico, previdenziale, assicurativo e fiscale;

9. ONERI DEL COMUNE

Il Comune di Palosco assume a suo carico l'onere di provvedere a tutti gli interventi di manutenzione di



COMUNE DI PALOSCO

Provincia di Bergamo

mail: protocollo@comune.palosco.bg.it - pec: protocollo@pec.comune.palosco.bg.it

AREA TECNICA

mail: tecnico@comune.palosco.bg.it - pec: tecnico@pec.comune.palosco.bg.it
sito istituzionale: www.comune.palosco.bg.it

natura straordinaria (purché non causate da omessa o insufficiente manutenzione ordinaria) necessari alla cura e conservazione della struttura e degli spazi di pertinenza, (ai quali provvederà compatibilmente e secondo le proprie disponibilità di bilancio e secondo i propri obiettivi strategici). Il Comune di Palosco ricomprende il bene immobile all'interno della propria polizza fabbricati.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli interessati alla manifestazione di interesse in argomento devono presentare l'allegata domanda (*Allegato 1*) debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante, corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Inoltre **devono presentare un programma di gestione dell'impianto che indichi, a titolo esplicativo e non esaustivo**, gli anni di esperienza pregressi nella gestione di un centro sportivo, le attività sportive che intende svolgervi ed i relativi effetti positivi sulla promozione della pratica sportiva e sull'aggregazione, le eventuali affiliazioni ad associazioni sportive riconosciute, il numero di squadre che sulla base della popolazione residente a Palosco e nei comuni limitrofi sono in grado di iscrivere ai campionati, eventuali manifestazioni sportive ulteriori di rilevanza sociale, gli interventi di manutenzione che si intendono realizzare durante la concessione, la possibilità di prenotare i campi sportivi da parte di privati cittadini, il personale che intendono impiegare per la gestione del centro, le attività sportive che intendono svolgere ed i relativi effetti positivi sulla promozione della pratica sportiva e sull'aggregazione, nonché gli interventi di manutenzione che intendono realizzare durante la concessione, etc.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute o presentate oltre il termine suindicato;
- prive o carenti con riguardo alla documentazione richiesta;
- prive di firma del legale rappresentante.

11. TERMINI

La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente **a mezzo PEC** all'indirizzo protocollo@pec.comune.palosco.bg.it entro le ore **12:00** del giorno **09 agosto 2025** indicando nell'oggetto: MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO A PALOSCO (BG) IN VIA DONIZETTI N. 8.

Si garantisce la custodia della comunicazione, per la sua riservatezza, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Palosco.

12. PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Successivamente alla scadenza prevista per la presentazione dell'istanza, il responsabile del procedimento procederà alla verifica della documentazione pervenuta.

Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi sia **un solo soggetto interessato** l'Amministrazione comunale procederà ad affidare direttamente mediante trattativa privata con il soggetto interessato, alle condizioni del contratto allegato al presente atto.

Diversamente, nel caso in cui dovessero pervenire più istanze, l'Amministrazione procederà a valutare le offerte pervenute dal punto di vista qualitativamente migliore. A parità di condizioni, verranno preferiti eventuali associazioni con sede a Palosco.

L'Amministrazione si riserva di interrompere ovvero di non dare seguito in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i soggetti istanti possano



COMUNE DI PALOSCO

Provincia di Bergamo

mail: protocollo@comune.palosco.bg.it - pec: protocollo@pec.comune.palosco.bg.it

AREA TECNICA

mail: tecnico@comune.palosco.bg.it - pec: tecnico@pec.comune.palosco.bg.it
sito istituzionale: www.comune.palosco.bg.it

vantare alcuna pretesa.

Nel caso in cui non pervengano manifestazioni di interesse, il Comune potrà procedere ad affidamento diretto anche a soggetti diversi di Associazioni e società sportive, Enti di promozione sportiva e Federazioni di cui all'art. 90 comma 25 della legge 289/2002.

L'Amministrazione Comunale potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere la non assegnazione dell'impianto, qualora ritenesse non adeguate le istanze pervenute o per altre ragioni di pubblico interesse.

Il soggetto che risulterà affidatario/concessionario della gestione sarà tenuto a sottoscrivere apposito contratto con relative spese a proprio carico.

13. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il punteggio viene espresso in decimi.

Verranno assegnati i seguenti punteggi:

- 13.1. Fino ad un **massimo di 2 punti** in relazione alla sede dell'Associazione;
- 13.2. Fino ad un **massimo di 2 punti** per il numero di squadre iscritte a competizioni ufficiali nella stagione 2024-2025, 2023-2024, 2022-2023. Nel dettaglio, il candidato con più squadre iscritte otterrà il punteggio massimo.
- 13.3. Fino ad un **massimo di 2 punti** per numero di under 16 iscritti nella stagione 2024-2025 e 2023-2024, 2022-2023. Nel dettaglio, il candidato con più squadre iscritte otterrà il punteggio massimo.
- 13.4. Fino ad un **massimo di 3 punti** per tesserati residenti nel territorio del Comune di Palosco, così identificati:
 - Da 1 a 15: punti 1
 - Da 16 a 30: punti 2
 - Oltre 30: punti 3
- 13.5. Fino ad un **massimo di 1 punto** per proposte migliorative dell'impianto.

14. PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Palosco all'indirizzo www.comune.palosco.bg.it, alla Sezione Amministrazione Trasparente, per giorni quindici (15).

Il presente avviso non istaura posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Palosco, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito alla manifestazione di interesse, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

15. PRIVACY

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo n. 679/2016, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento amministrativo è responsabile dell'Area Tecnica Arch. Daniela Russo.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al seguente contatto mail: d.russo@comune.palosco.bg.it.